


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Плахинская основная общеобразовательная школа им. А. В. Александра»
муниципального образования – Захаровский муниципальный район
Рязанской области

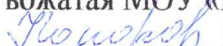
Согласовано:
зам. директора по ВР
 Романова М.А.



Утверждаю:
директор
Шипилов В.С.

План работы вожатого на 2022 -2023 учебный год



Составила
вожатая МОУ «Плахинская ООШ им. А.В.Александрова»
 Конорова В.Н.

Цель:

Создание условий для самоопределения, саморазвития, самосовершенствования и самореализации детей и подростков через организацию активной, насыщенной интересными и полезными делами жизни детского коллектива, укрепление нравственного климата в нём и гуманных отношений.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для развития каждого школьника, с учётом его индивидуальных способностей и потребностей
2. Развитие у учащихся патриотических, гражданских, нравственных и эстетических чувств, чувства долга, ответственности.
3. Приобщение учащихся к творчеству, обеспечение условий для самореализации творческих способностей и потребностей каждого школьника.
4. Способствование формированию здорового образа жизни, системы общечеловеческих и социальных ценностей.
5. Воспитание культуры поведения, формирование коммуникативных навыков, гражданских и нравственных качеств, развитие творческого мышления, необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире.

Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Оформление стендов на различные тематики	В течение учебного года
2	Ведение и оформление необходимой документации	В течение учебного года
3	Организация занятости учащихся в каникулярное время	В конце каждой четверти
4	Участие в планерках, педсоветах с выступлениями	В течение учебного года
5	Проведение бесед с родителями учащихся на общешкольных родительских собраниях	В течение учебного года
6	Посещение семинаров	В течение учебного года
7	Разработка положений и сценариев к мероприятиям	В течение учебного года
8	Изготовление и подготовка декораций, костюмов, инвентаря и плакатов к мероприятиям	В течение учебного года
9	организация рейдов по проверке: - классных уголков -состояния учебников -санитарного состояния в классах -внешнего вида (наличие школьной формы)	Ежемесячно

Инструктивно – методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Знакомство с нормативными документами	систематически
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов и методических материалов	В течение учебного года
3	Проведение инструктажа по ТБ перед проведением мероприятий	В соответствии с планом УВР
4	Обзор педагогической и методической литературы	В течение учебного года
5	Создание банка разработок к традиционным мероприятиям школы	В течение учебного года
6	Оформление информационного стенда	1 раз в месяц
7	Публикация новостей на школьном сайте	еженедельно
8	Обмен информацией и опытом со школами района	В течение учебного года

9	Проведение консультаций со школьниками и классными руководителями по подготовке к мероприятиям	В течение учебного года
10	Участие в совместных семинарах-совещаниях старших вожатых	В течение учебного года
11	Работа с начальными классами для проведения внеклассных дел	В течение учебного года
12	Проведение подвижных игр с младшими школьниками	Ежедневно
13	Составление плана работы на четверть	Каждую четверть
14	Работа над изучением передового опыта	В течение учебного года
15	Участие на заседаниях методических объединений классных руководителей	Каждую четверть
16	Оказание методической помощи классным руководителям, учителям в проведении общих дел	В течение учебного года

Работа с детским активом

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Выборы актива детской организации «Искатели»	Сентябрь
2	Обсуждение и принятие плана работы на год детской организации	Сентябрь
3	Принятие плана работы ДОО на месяц	Последняя неделя каждого месяца
4	Проведение сборов детского актива по различным вопросам	Еженедельно
5	Составление сценариев, обсуждение и репетиции	В течение учебного года
6	Изготовление и подготовка декораций, костюмов, инвентаря и плакатов к мероприятиям	В течение учебного года
7	Проведение индивидуальной работы с активом (беседы, помощь в составлении планов, анализ их выполнения, помощь в организации и проведении мероприятий)	В течение учебного года
8	Работа вожатых-наставников в начальных классах	В течение учебного года
9	Проведение интеллектуальных и познавательных игр с активом	В течение учебного года

10	Обучение лидеров детского актива (семинары по отдельным вопросам работы актива, практические занятия)	В течение учебного года
11	Участие в районных и региональных конкурсах и акциях	В течение учебного года
12	Трудовые десанты с целью: уборки пришкольной и прикрепленной к школе территории, памятников, территории села	Апрель – май
13	Прикрепление актива для организации игровых мероприятий на свежем воздухе	1 раз в квартал
14	Конференция	1 раз в год
15	Подведение итогов работы детского актива	Май

Массовая работа

№п/п	Содержание	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Праздничная линейка, посвященная Дню Знаний «Здравствуй, школа!»	1-9	1 сентября	вожатый
2	Проведение классного часа «Здравствуй, школа!» Проведение классного часа «Урок мира»	1-9	1 сентября	Классные руководители, вожатый
3	Поздравление ветеранов педагогического труда с Днем знаний	5-9	1 сентября	вожатый Актив детской организации
4	Познавательные викторины на темы: 1. Культура народов мира 2. По страницам сказок 3. «Олимпийские игры» 4. «Окружающий мир» 5. «Мой родной край»	1-4 5-6 7-9	ежемесячно	вожатый Актив детской организации
5	Организация мероприятий ко Дню пожилых людей: -подготовить поздравительные	1-9	1 октября	вожатый, актив детской организации

	открытки подшефным ветеранам; -организовать работу волонтеров по оказанию ветеранам посильной помощи; -участие в праздничном концерте			классные руководители
6	Участие в акции «Посади дерево, сохрани его»	1-9	октябрь	вожатый, классные руководители
7	Мероприятия, приуроченные Дню учителя: -тимуровские рейды; -приготовление открыток и поздравление учителей; -организация праздничного концерта «Мы любим вас, родные ваши лица!»	1-9	4-5 октября	Классные руководители вожатый,
8	Праздник осени, посвященный Году экологии	1-5	октябрь	Классные руководители вожатый
9	Выставка рисунков к традиционным праздникам	1-6	В течение года	Классные руководители вожатый
10	Участие в областных мероприятиях по профессиональной организации учащихся: - выставка «Образование и карьера» - выставка – ярмарка изделий, изготовленных учащимися - ярмарка вакансий и учебных мест для учащихся.	8 - 9	В течение года	вожатая
11	Участие в мероприятиях, проводимых министерством образования и молодежной политики в рамках реализации регионального проекта «Билет в будущее»	8-9	По плану МОГ и МП РО	вожатая
12	Участие в мероприятиях, посвященных Дню матери «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя мать»: - классные часы с приглашением матерей; -конкурс рисунков «И это все о ней»	1-4	ноябрь	Классные руководители, вожатый,

	-конкурс рисунков «Все краски жизни для тебя» -концертная программа для родителей	5-9		
13	Подготовка к новогодним праздникам: -открытие мастерской «Деда Мороза»	1-9	декабрь	Классные руководители вожатый,
14	Новогодний утренник «Сказка в гости к нам пришла»	1-4	декабрь	Классные руководители вожатый,
15	Новогодние вечера отдыха: - новогодний КВН (5-9 классы)	5 -9	декабрь	Классные руководители вожатый
16	Зимние забавы	5-9	январь	вожатый
17	Праздничное мероприятие, посвящённое международному женскому дню (подготовка поздравительных открыток, праздничный концерт)	1-9	7 марта	Классные руководители вожатый,
18	Провести праздник, приуроченный Дню птиц	1-4	1 апреля	вожатый
19	Организовать мероприятия, посвященные всемирному Дню здоровья»	1-9	7 апреля	вожатый учитель физкультуры
20	Акция «За чистоту родного края»	5-9	Апрель-май	вожатый
21	Конкурс рисунков на асфальте «Миру- мир»	1-4 классы	май	вожатый
22	Декада, посвящённая Дню Победы «Слава тебе, победитель солдат!»: -уборка территории памятника павшим героям ВОВ -митинг, посвящённый памяти	1-9	май	вожатый

	<p>павших</p> <p>-волонтёрские рейды</p> <p>-изготовление венков и возложение возле памятников</p> <p>- акция «Георгиевская лента»</p> <p>-организация поздравления ветеранов педагогического труда и ВОВ</p>		9 мая	
23	Праздник «Последний звонок»	1-9	25 мая	вожатый,
24	Организация праздника ко дню защиты детей	1-8	1 июня	вожатый, социальный педагог
25	Организация и проведение мероприятий в ЛДП	1-5	июнь	вожатый, воспитатели